Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2007-2013
MIUR
Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

Liceo Scientifico Statale "A. Gallotta"
Autonomia N. 60
Via Caduti di Bruxelles, 84025 Eboli (SA)
Tel e fax: 0828367503
www.liceogallotta.com – email: liceogallotta@virgilio.it
C.F.: 82003690656 – cod. Min.: SAPS01000G

Prot.n. 657 c/14 **Eboli 6/2/2014**

P.A.E.F.2014
PROGETTO P 10

CIG Z ec 0 D B A 2 0 A

Spett.le Societa'/ditta

_____

Via_____

_____ _____

Oggetto: lettera di invito per Realizzazione / potenziamento servizi di connettivita' wireless Finalizzato a all'accesso a materiali didattici e contenuti digitali

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione dell' Università e della Ricerca del 09/10/2013 N. 804 con il quale è stato previsto il finanziamento di progetti per la realizzazione o il potenziamento di servizi di connettività Wireless , finalizzati all'accesso a materiali didattici e contenuti digitali.
VISTO l'avviso del Direttore Generale per gli studi , la statistica e i sistemi informativi n. 2800 del 12/11/2013, con il quale sono state disciplinati modalità termini, requisiti necessari e tutte le ulteriori specifiche relative a progetti da presentare delle istituzioni scolastiche .
VISTO il progetto formulato dal Liceo Scientifico A.Gallotta di Eboli , finalizzato a portare la connettività senza fili in tutte le aree dell'edificio scolastico per permettere ai docenti e agli studenti di fruire di risorse digitali nella didattica di classe e di trasformare gli ambienti didattici in ambienti wireless,
VISTO il decreto del MIUR – DIR Generale per gli studi , la statistica e i sistemi informativi del 19/12/2013 , con il quale questo Liceo è stato autorizzato all'ampliamento dei punti di accesso della rete WiFi con potenziamento del cablaggio fisico ed aggiunta di nuovi apparati (HUB, Switch, ecc…) per un importo di € 8000,00 (ottomila/00);
VISTO l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 *"Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";*
VISTO il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell0art. 34 del D.I. 44/2001,approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 299 del 12/7/2012;
CONSIDERATA la necessita' di procedere alla realizzazione e/o potenziamento della rete lan in tutti i locali del Liceo Scientifico Statale A.Gallotta di Eboli per le finalita' di cui in premessa;
ACCERTATO che la spesa da impegnare per la realizzazione del progetto pari € 8000,00(ottomila)trova finanziamenti nel P.A. per 'es.f.2014 aggreg.P 10 e che a tal fine e' necessario assumere regolare impegno di spesa;
CONSIDERATO che l'impegno di spesa per il predetto materiale non supera la soglia dei 40000,00 euro e pertanto e' applicabile l'art. 34 del D.I.44/01 che prevede l'acquisizione di almento tre preventivi;

INVITA

Codesta Ditta/Societa' a produrre la migliore offerta per la fornitura di beni e servizi necessari per la realizzazione e/o potenziamento dei servizi di connettivita' wiriless di cui al capitolato tecnico allegato che e' parte integrante del presense bando.

Art. 1 Oggetto della fornitura

Liceo Scientifico Statale "A. Gallotta"
Autonomia N. 60
Via Caduti di Bruxelles, 84025 Eboli (SA)
Tel e fax: 0828367503
www.liceogallotta.com – email: liceogallotta@virgilio.it
C.F.: 82003690656 – cod. Min.: SAPS01000G

I beni e servizi oggetti della fornitura,in un unico lotto, sono specificati nel Capitolato Tecnico allegato .
La fornitura prevede la stesura di una progettazione con la indicazione delle modalita' di intervento e dei punti di installazione degli access point.

ART.2 Obblighi del fornitore

Il fornitore si impegna :

a) **alla vendita e installazione dei beni nuovi di fabbrica descritti nel capitolato tecnico,perfettamente funzionanti,forniti di marchio CE, di istruzioni in lingua Italiana e materiale illustrativo;**
b) **alla consegna e installazione dei beni presso i locali del Liceo Scientifico Statale A,.Gallotta via Caduti di Bruxelles n. 23 Eboli-Prov.di Salerno- con spese di imballaggio e trasporto a vostro carico (codesta ditta è invitata ad un sopralluogo dei locali che ospiteranno i beni strumentali da installare)**
c) **alla dichiarazione obbligatoria di durata della garanzia di due anni su tutte la attrezzature ed apparecchiature offerte,senza alcuna spesa di intervento;**
d) **alla dichiarazione obbligatoria- che garantisce i ricambi per i beni offerti per almeno tre anni dalla data di collaudo;**
e) **all'assistenza tecnica presso l'istituto da erogarsi dalle ore 8,30 alle ore 13,30 di tutti i giorni lavorativi entro le 48 ore dalla chiamata dell'intervento;**
f) **alla dichiarazione obbligatoria che i beni forniti sono conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, di sicurezza e affidabilità degli impianti, di sostenibilità ambientale e di contenimento dei consumi;**
g) **alla indicazione dei prezzi per i singoli beni Iva compresa;**
h) **la indicazione dell''Iva applicata;**
i) **al collaudo dei beni presso il nostro istituto da parte di vostri tecnici specializzati congiuntamente alla nostra commissione tecnica interna e/o persona appositamente designata con redazione di specifico verbale attestante che la fornitura è avvenuta a "perfetta regola d'arte".**

ART.3 termine per la fornitura dei beni e collaudo

La fornitura e il collaudo tecnico dovranno essere conclusi entro gg. 30 naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del contratto di fornitura;

Art.4 Importo a base d'asta

Per la determinazione del miglior prezzo dei beni e servizi questa Amministrazione si avvarra' del criterio del " prezzo piu basso" rispetto a quello posto a base di gara ", indicato ,nel capitolato tecnico,a fianco di ciascun articolo
L' importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito,in un unico loyto è articolato nelle voci di cui al capitolato tecnico allegato per un totale di € (7271,00) comprensivo di I.V.A. .
Non sono ammesse offerte in aumento.

Art.5
Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L' offerta economica e la relativa documentazione amministrativa , redatta in lingua italiana, contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni; recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, del offerente e la dicitura "PROGETTO SERVIZI DI CONNETTIVITA'- dovrà pervenire a cura,

Liceo Scientifico Statale "A. Gallotta"
Autonomia N. 60
Via Caduti di Bruxelles, 84025 Eboli (SA)
Tel e fax: 0828367503
www.liceogallotta.com – email: liceogallotta@virgilio.it
C.F.: 82003690656 – cod. Min.: SAPS01000G

rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del 22 FEBBRAIO 2014 al seguente indirizzo:

Liceo Scientifico Statale "A.Gallotta" via Caduti di Bruxelles n. 26 84025 Eboli (Sa)

Ogni plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti:dal lunedi' al sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00.
L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico.
Ogni plico dovrà contenere al proprio interno, due buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

BUSTA n. 1

La busta n. 1 sigillata e contrassegnata dalla dicitura"documentazione amministrativa" dovra' contenere:

1- Istanza di partecipazione alla selezione di operatori economici del settore per la fornitura dei beni strumentali di cui al Capitolato tecnico allegato al presente bando; (ALLEGATO "a");
2) Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000,attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.L.vo 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni,nonche' il possesso dei requisiti di cui all'art. 39 dello stesso decreto legislativo – come da modello allegato(all."B");
La mancanza dei requisiti di cui sopra comporta l'automatica esclusione dalla gara indipendentemente dall'offerta economica.
In fase di presentazione delle offerte per la documentazione sopra citata è ammessa l'autocertificazione. L'Istituto richiederà la documentazione originale al momento della sottoscrizione del contratto.
3- Dichiarazione sostituitiva Durc(allegato "D")
4-Copia della presente lettera di invito firmata in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.
5-Copia del Capitolato tecnico firmato in ogni pagine per accettazione(ALLEGATO D)
6-progettazione come da capitolato tecnico.

All'atto dell'aggiudicazione L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere agli Enti Competenti , ogni utile documentazione per la comprova del possesso dei requisiti attestati in sede di partecipazione con dichiarazione sostitutiva.

Alle dichiarazioni da rendere e' necessario allegare copia del documento di identita'.

Busta 2 *"Offerta economica"*

La busta n.2 sigillata e contrassegnata dalla dicitura "Offerta economica dovrà contenere, "la descrizione dettagliata di tutti i costi (ribasso percentuale) per i beni e servizi offerti,Iva inclusa, con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180

giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.
Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

ART.6 Verifica delle offerte e criteri di aggiudicazione

I plichi generali contenenti le Buiste 1) e 2) saranno aperte in seduta pubblica in data 22 febbraio 2014 alle ore 12,30.
Si procederà in primo luogo alla verifica dei requisiti di partecipazione dei concorrenti (la cui documentazione amministrativa va inserita nella busta N° 1) e ad una verifica di corrispondenza tecnica dell'offerta a quanto richiesto in termini di capitolato.
In data 24 febbraio 2014 alle ore 9,00 si procedera' sempre in seduta pubblica,all'apertura della busta n. 2 contenente l'offerta economica.
L'aggiudicazione,per unico lotto, avverra' secondo il criterio del prezzo piu' basso rispetto a quello posto a base di gara per singolo bene e servizi (salva la verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi degli artt. 86 e ss. del Codice dei contratti).

Successivamente verificato che la conformita' delle caratteristiche tecniche dei beni strumentali e i servizi resi sono conformi a quelli indicati nel capitolato tecnico si procederà alla aggiudicazione definitiva e stipula del contratto con la Ditta/Societa' che avrà formulato l'offerta con il maggior ribasso sugli importi a base di gara.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

Art. 7 Condizioni contrattuali

L'aggiudicatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.
L'aggiudicatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Art.8 Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

Art. 9 Modalità di collaudo

Le apparecchiature e i servizi oggetto della fornitura saranno sottoposti a collaudo subito dopo l'avvenuta installazione, in contraddittorio tra rappresentanti dell'amministrazione e dell'Impresa, sulla scorta di tutte le prove funzionali .
Oggetto del collaudo è la verifica per ogni componente della conformità delle stesse, a quanto indicato nella scheda tecnica, nonché la verifica che le apparecchiature siano in perfette condizioni di funzionamento. Ove le prove di collaudo evidenzino guasti od inconvenienti I' Impresa dovrà provvedere senza indugio e a proprie spese alla sostituzione dei beni entro un massimo di 10 (dieci) giorni lavorativi per poter effettuare un nuovo collaudo. A discrezione dell'

Liceo Scientifico Statale "A. Gallotta"
Autonomia N. 60
Via Caduti di Bruxelles, 84025 Eboli (SA)
Tel e fax: 0828367503
www.liceogallotta.com – email: liceogallotta@virgilio.it
C.F.: 82003690656 – cod. Min.: SAPS01000G

Amministrazione, la ripetizione del collaudo è effettuata anche su campioni diversi da quelle già esaminati.
La prova di collaudo può essere ripetuta ove permangano le cause di non conformità ma, qualora entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data del collaudo, lo stesso non abbia avuto esito positivo, l'Amministrazione avrà la facoltà di risolvere il contratto per tutta o parte della fornitura.
Le operazioni di collaudo dovranno risultare da verbali firmati da rappresentanti della Scuola e dell' Impresa. Dalla data di effettuazione del collaudo positivo della intera fornitura decorrerà il periodo di garanzia di 24 mesi.

Art.10 Modalita' di Pagamento

Il pagamento dell'importo di aggiudicazione viene disposto dall'Amministrazione in base alle percentuali di accreditamento da parte del Superiore Ministero,a seguito collaudo finale , fatta salva la disponibilita' di cassa da parte della Istituzione Scolastica.
I fornitore dovra' rinunciare con apposita dichiarazione rilasciata da legale rappresentante, in fase di stipula di contratto, alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa Istituzione scolastica.

ART.11 Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravita dell'inadempimento,procedera'all'applicazione della penale di cui all'art.145 dpr 207/2010.
E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

ART 12 Risoluzione e recesso

Il Committente si riserva la facoltà di recedere in ogni momento dall'incarico, con semplice preavviso scritto di 20 giorni dalla data della sua comunicazione, salvo il pagamento delle fatture per i beni forniti;
Il Committente si riserva, altresi',ai sensi dell'art. 1456 c.c., di risolvere la presente convenzione, fermo il risarcimento dell'eventuale maggior danno, nelle ipotesi:
-di reiterate inadempienze della Ditta aggiudicataria, tempestivamente contestate alla stessa con raccomandata A.R. e controdedotte dal Ditta nei cinque giorni successivi al ricevimento;
-di negligenza e mala fede da parte della Ditta nella esecuzione dell'incarico;
-di violazione del divieto di subappalto ;
-di violazione degli obblighi di riservatezza;
-di violazione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
-di applicazione di penali che dovessero superare il 10% dell'importo netto contrattuale.

Art.12 Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art.13 Tracciabilita' dei flussi finanziari Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabil'rtà dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

Liceo Scientifico Statale "A. Gallotta"
Autonomia N. 60
Via Caduti di Bruxelles, 84025 Eboli (SA)
Tel e fax: 0828367503
www.liceogallotta.com – email: liceogallotta@virgilio.it
C.F.: 82003690656 – cod. Min.: SAPS01000G

- **l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma i);**
- **obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);**
- **l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara - CIG:**
- **L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);**

Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.
Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'ari. 6 della citata legge.

Art.14 Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Eboli.

Art.15 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione *(Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207).*

Art. 17 Responsabile del procedimento
Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico *Prof. Scelza Angelo*

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Scelza Angelo)

FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2007-2013
Unione Europea - MIUR
Con l'Europa investiamo nel vostro futuro.

Liceo Scientifico Statale "A. Gallotta"
Autonomia N. 60
Via Caduti di Bruxelles, 84025 Eboli (SA)
Tel: 0828367503 Fax: 0828361789
www.liceogallotta.com – email: liceogallotta@virgilio.it
C.F.: 82003690656 – cod. Min.: SAPS01000G

Progetto ampliamento posti di accesso della rete WIFI con potenziamento del cablaggio fisico e aggiunta di nuovi apparati ,
Avviso prot. 2800 del 12/11/2013 "wireless nelle scuole".
Autorizzazione MIUR prot. 3559 del 19/12/2013.

CAPITOLATO TECNICO

L'Istituto intende dotarsi di una infrastruttura di rete che, integrando l'esistente, permetta di estendere , in maniera flessibile e scalabile , l'utilizzo delle metodologie didattiche ICT-based in tutti i locali destinati alla didattica di cui si compone la scuola, garantendo però livelli di controllo e gestione centralizzati . Il controllo e la gestione della rete fisica (gestione degli access point) e delle modalità di utilizzo delle risorse HW/SW, così come degli accessi ad Internet da parte degli utenti (dicenti, studenti, ospiti) deve essere demandata ad una "Core unit" che preveda le necessarie attrezzature per l'identificazione degli utenti conosciuti, per l'autorizzazione all'accesso degli ospiti , per il loro monitoraggio ed il log delle attività.

Descrizione	importo unitario iva c. a base di gara	Q.tà	Importo Totale
Access Point con gestione remota centraliazzata	165,00 €	12	€ 1.980,00
Controller wireless per gestione access point	1.320,00 €	1	€ 1.320,00
Alimentatore Power Over Ethernet (POE)	44,00 €	12	€ 528,00
Armadio Rack 19" + accessori	143,00 €	6	€ 858,00
Computer di classe server con le seguenti caratteristiche: - **CPU Intel Xeon E3-1220 quad-core** - **RAM 4GB DDR3** - **Due hard-disk da 500GB sata** - **Due schede lan 1000 Mb/s** - **Scheda video integrata** - **Monitor 21.5"** - **Sistema operativo Zential server 3.3 Community Edition**	1.100,00 €	1	€ 1.100,00
Progettazione	385,00 €	1	€ 385,00
Installazione	1.100,00 €	1	€ 1.100,00
			€ 7.271,00

L'istituto è gia dotato di un cablaggio di rete e di alcuni **access point.**
Per la realizzazione e potenziamento dell'impianto, occorre predisporre una apposita progettazione con la indicazione delle modalità di intervento e dei punti di installazione degli **Access Point .**
A tal fine si allegano le planimetrie dell'Istituto che dovranno restituirsi con le indicazioni richieste.
Le ditte partecipanti alla gara potranno effettuare un sopralluogo per meglio conoscere la topografia dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Scelza Angelo

LICEO SCIENTIFICO "A. GALLOTTA" AUTONOMIA N. 60 EBOLI (SA)

Ufficio ragioneria

ALLEGATO(A)

OGGETTO: PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE/POTENZIAMENTO DI SERVIZI DI CONNETTIVITA' WIRILESS

LETTERA DI INVITO PROT.N. DEL

CIG

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto ……, nato a ……..il ……., C.F. ……., residente in ……, tel …… Fax ……, e-mail ……..in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa ----------

CHIEDE DI

essere ammesso alla selezione pubblica di operatori economici del settore per la fornitura dei beni strumentali di cui alla Vs. lettera di invito prot.n. per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto

Si allegano:

1-**Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000,attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.L.vo 163/2006(allegatoB)**

2-**Dichiarazione sostituitiva Durc(allegato "C")**

3-Copia della presente lettera di invito firmata in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

4-Copia del Capitolato tecnico firmato in ogni pagine per accettazione(ALLEGATO D)

5-dichiarazioni obbligatorie di cui ai puni c)-d)-f) art. 2 dellla lettera di invito

6-progettazione come da capitolato tecnico

Data

Firma----------

ALLEGATO(B)

PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE/POTENZIAMENTO DI SERVIZI DI CONNETTIVITA' WIRILESS

LETTERA DI INVITO PROT.N. DEL

CIG

DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto ....., nato a .....il ....., C.F. ....., residente in ....., tel ..... Fax ....., e-mail ..... in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa----------

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante ....., e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1"*Requisiti di ordine generale*" del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
   a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
   b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
   c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
   d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
   e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
   f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della

propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,

g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,

h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,

j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,

k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,

l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,

m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.

3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con .....(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio)
9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero .....

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., lì .....

Il Dichiarante----------

Si allega copia documento identita'

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DURC
Allegato (C)

Il sottoscritto _____ nat__ a _____

prov. _____

nella qualità di _____ dell'Impresa _____

con sede legale _____

con Cod. Fiscale _____ Partita Iva _____

Dimensione aziendale :
( ) da 0 a 5 dipendenti ( ) da 6 a 15 dipendenti ( ) da 16 a 50 dipendenti
( ) da 51 a 100 dipendenti ( ) oltre
C.C.N.L. applicato:
( ) edile industria ( ) edile piccola media impresa ( ) edile cooperazione
( ) edile artigianato ( ) altro non edile
Relativamente alla propria correttezza contributiva nei confronti dell'INPS e dell'INAIL e della Cassa Edile , ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle Sanzioni penali dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. che l'impresa risulta regolare ai fini del DURC in quanto:
   - è iscritta all'INPS, sede di _____, con matricola N° _____
   - risulta regolare con il versamento dei contributi al _____
   - è assicurata all'INAIL sede di _____ con codice ditta _____
   - con PAT N° _____
   - risulta regolare con il versamento dei contributi al ____/_____/20___.

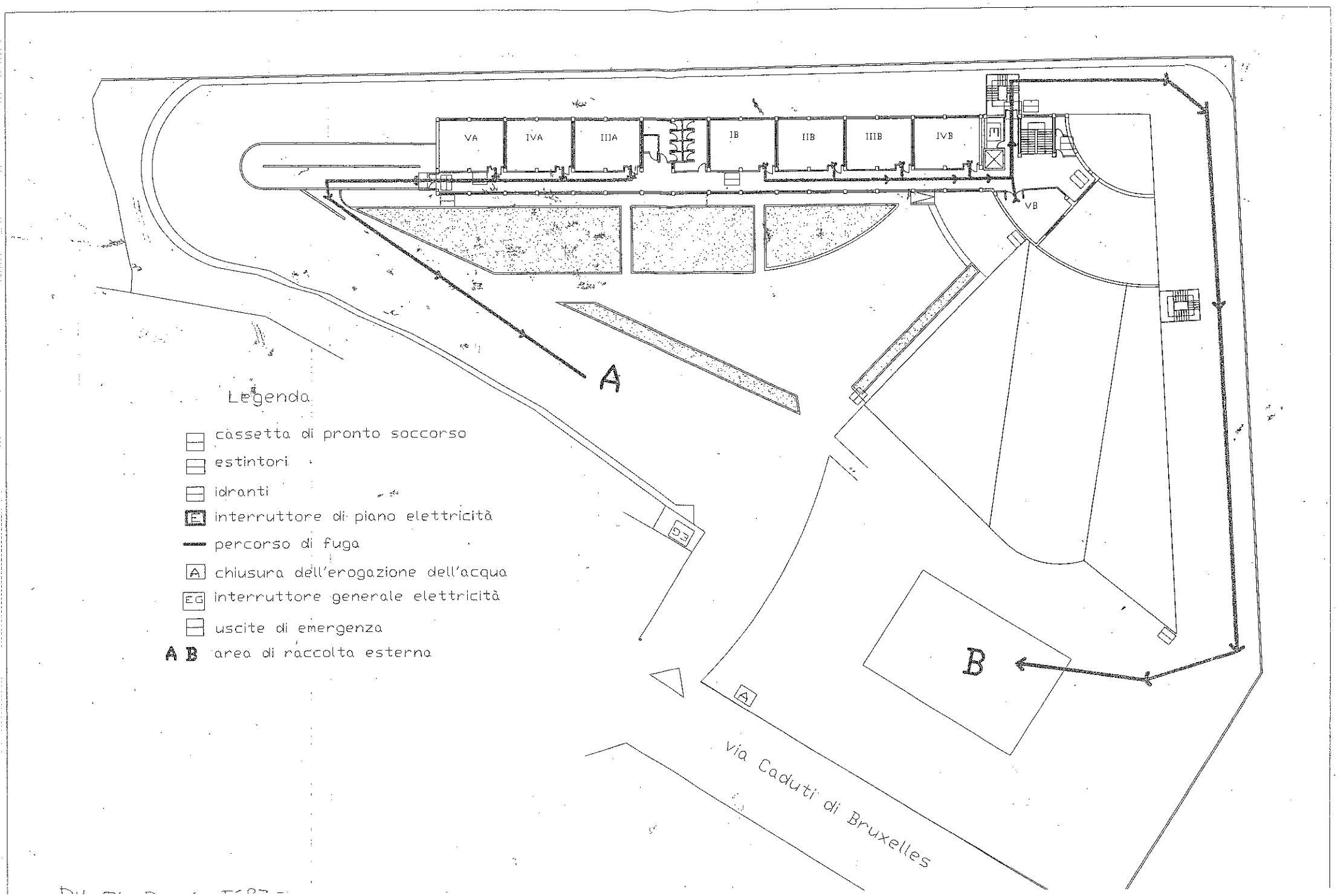
2. che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate , non contestate e non pagate ;
3. **che è stata conseguita procedura di sanatoria , positivamente definita con atto dell'Ente interessato i cui estremi risultano essere** protocollo _____ data _____ riferimento _____.

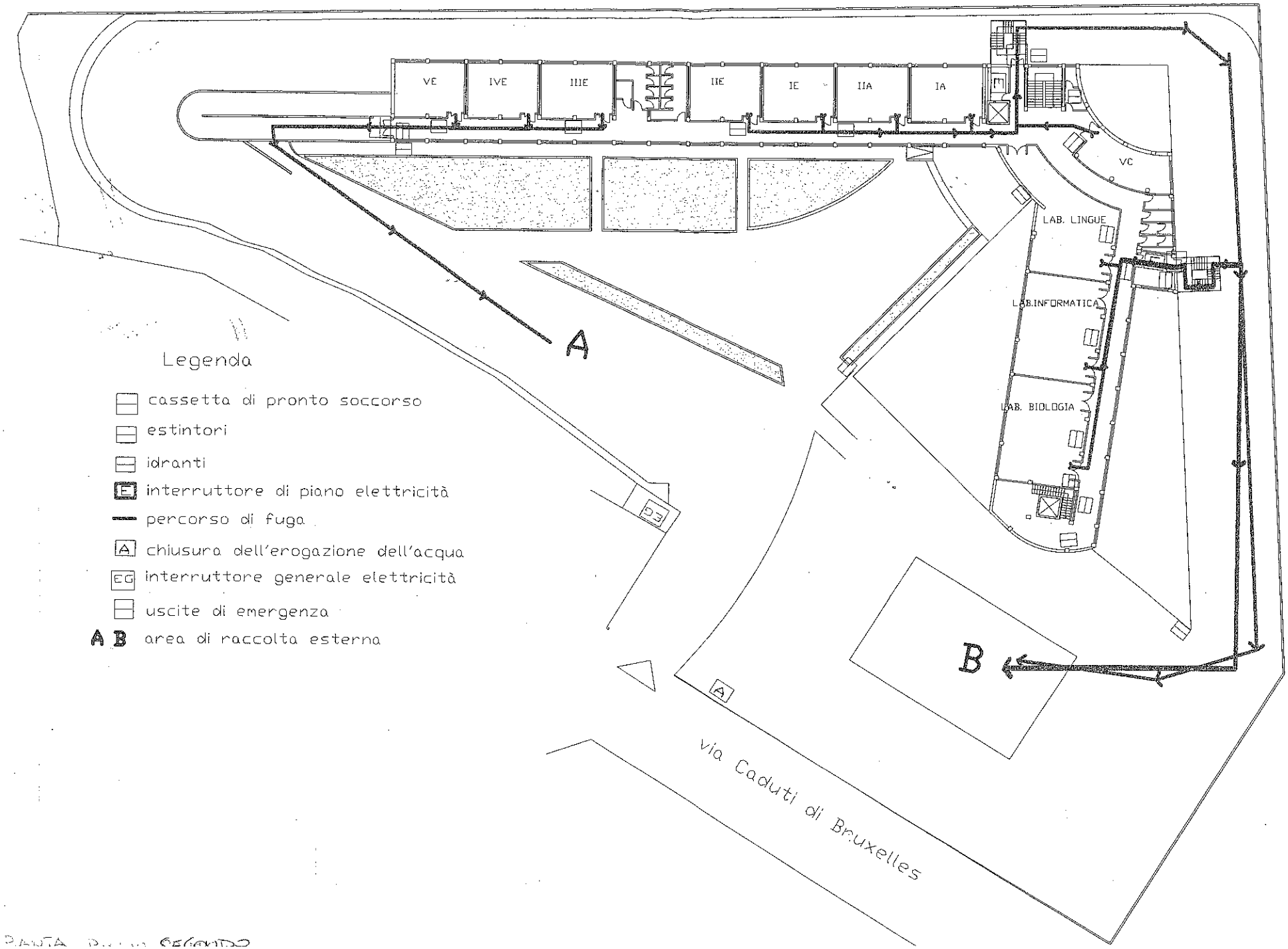
Allega fotocopia documento di identita'

Data ____/_____/_____

Firma

_____


VA
IVA
IIIA
IB
IIB
IIIB
IVB
VB
E
A
B
EG
A
Via Caduti di Bruxelles
Legenda
cassetta di pronto soccorso
estintori
idranti
E interruttore di piano elettricità
percorso di fuga
A chiusura dell'erogazione dell'acqua
EG interruttore generale elettricità
uscite di emergenza
A B area di raccolta esterna



PIANTA PIANO SECONDO